

Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Согласовано



Утверждаю



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность среднего профессионального образования
43.02.03 Стилистика и искусство визажа

Рассмотрено на заседании МК
преподавателей учебных дисциплин
Протокол № 01 от «30» августа 2019 г.

Председатель МК

Ячменева Е.Н.

2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **43.02.03 Стилистика и искусство визажа**, укрупненная группа профессий **43.00.00 Сервис и туризм**.

Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения – 2 г. 10 мес.

Организация-разработчик:

ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Разработчики:

Алферова Л.С., зам директора по УПР

Черницкая Н.В., методист

Фоменко Н.А., преподаватель информатики и ИКТ 1КК

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии преподавателей учебных дисциплин

30.08.2019 г. протокол № 1

© ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», 2019.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.03 Стилистика и искусство визажа**, укрупненная группа профессий **43.00.00 Сервис и туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по специальности «Стилистика и искусство визажа» на базе среднего профессионального образования и наличии опыта работы и при профессиональной подготовке на базе основного общего образования или среднего общего образования, без требований к наличию опыта работы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;

- осуществлять поиск специализированной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;

- использовать в профессиональной деятельности пакеты прикладных программ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;

- способы организации информации в современном мире;

- телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности;

- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития, способы работы в локальной сети и сети Интернет;

- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности;

- основы компьютерной графики и дизайна.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 149 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 104 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 45 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	149
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	72
контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
в том числе:	
домашняя работа (составление таблицы, конспекта, алгоритма действий; анализ информационных материалов, разработка памятки)	45
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация автоматизированного рабочего места визажиста-стилиста		9	
Тема 1. 1. Автоматизированное рабочее место визажиста-стилиста	Содержание учебного материала	2	
	1. Общие сведения о предмете и его роль в работе визажиста-стилиста		2
	2. Автоматизированное рабочее место (АРМ): понятие, значение, структура		2
	Практическое занятие № 1. Моделирование структуры рабочего места визажиста-стилиста	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Повторить конспект лекции 2. Составить план (тезисы) ответа Примерная тематика домашних заданий: 1. Общие сведения об информатике и ее роли в работе визажиста-стилиста 2. Характеристика автоматизированного рабочего места визажиста-стилиста	2	
Тема 1. 2. Правила техники безопасности при работе на автоматизированном рабочем месте визажиста-стилиста	Содержание учебного материала	2	
	1. Общие требования безопасности		2
	2. Требования безопасности в аварийных ситуациях		2
	3. Гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности		2
	Практическое занятие № 2. Составление памятки по технике безопасности при работе с АРМ	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Повторить конспект лекции 2. Составить план ответа Примерная тематика домашних заданий: 1. Требования безопасности при работе на автоматизированном рабочем месте визажиста-стилиста 2. Гигиенические требования к автоматизированному рабочему визажиста-стилиста	1	

	3. Первая медицинская помощь при поражении персонала электрическим током		
Раздел 2. Теоретические аспекты информатики		28	
Тема 2.1. Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала	3	
	1. Понятия информации, ИКТ, ее виды.		2
	2. Информационные процессы.		2
	3. Способы представления информации. Хранение информации. Архивация.		2
	Практическое занятие № 3. Кодирование информации	2	
	Практическое занятие № 4. Определение информационных объемов документов.	2	
	Контрольно-практическая работа «Работа с информацией и ИКТ	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Повторить конспект лекции 2. Выполнить тестовые задания 3. Вычислить информационный объем документов Примерная тематика домашних заданий: 1. Виды информации 2. Представление информации 3. Информационные процессы	3	
	Содержание учебного материала	3	
	1. Аппаратное обеспечение компьютера		2
Тема 2.2. Состав персонального компьютера. Операционная система	2. Внешние устройства		2
	3. Программное обеспечение компьютера		2
	Практическое занятие № 5. Файловая система	2	
	Практическое занятие № 6. Интерфейс операционной системы	2	
	Практическое занятие № 7. Организация размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации	2	
	Практическое занятие № 8. Прикладное программное обеспечение	2	
	Контрольная работа № 1. Основные аспекты информатики	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Повторить конспект лекции 2. Выполнить тестовые задания 3. Описать «свой рабочий стол»	5	

	Примерная тематика домашних заданий: 1. Основные устройства ПК 2. Внешние устройства 3. Память 4. Файловая система 5. Операционная система 6. Программное обеспечение		
Раздел 3. Использование информационно-коммуникационных технологий общего назначения в работе визажиста-стилиста		90	
Тема 3.1. Графические редакторы	Содержание учебного материала	3	
	1. Сравнительная характеристика программных сред компьютерной графики. Векторная и растровая графика		2
	2. Основные приемы создания, цветового оформления, форматирования и трансформации изображений		2
	3. Параметры сканирования и коррекция изображения		2
	Практическое занятие № 9. Создание рекламного логотипа салона красоты в графическом редакторе	2	
	Практическое занятие № 10. Сканирование изображения	1	
	Практическое занятие № 11. Коррекция изображения	4	
	Контрольно-практическая работа «Графические редакторы»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Ответить на контрольные вопросы 2. Разработать памятку-алгоритм 3. Создать изображение по образцу Примерная тематика домашних заданий: 1. Характеристика видов компьютерной графики 2. Программные среды компьютерной графики 3. Сканирование изображения	5	
Тема 3.2. Текстовые процессоры	Содержание учебного материала	4	
	1. Применение текстового процессора в работе визажиста-стилиста		2
	2. Разметка страниц документов. Шаблоны		2
	3. Форматирование графических объектов и таблиц		2
	4. Создание графических объектов		2

	Практическое занятие № 12. Создание визитной карточки салона красоты		2	
	Практическое занятие № 13. Создание прайс-листа салона красоты		2	
	Практическое занятие № 14. Создание памятки с логотипом салона по уходу		2	
	Контрольно-практическая работа «Графические объекты»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Подготовить план (тезисы) ответа 2. Составить тематический кроссворд 3. Создать рекламный буклет салона-красоты Примерная тематика домашних заданий: 1. Параметры форматирования текстовых документов 2. Оформление таблиц в текстовых процессорах 3. Форматирование графических объектов		4	
Тема 3.3. Электронные таблицы	Содержание учебного материала		3	3
	1.	Использование табличного процессора в профессиональной деятельности визажиста-стилиста		
	2.	Выполнение расчетов, использование встроенных функций (мастер функций)		
	3.	Деловая графика в деятельности визажиста-стилиста		
	Практическое занятие № 15. Формирование табеля учета произведенных за день работ		2	
	Практическое занятие № 16. Формирование таблицы «Клиенты»		3	
	Практическое занятие № 17. Построение графика работы сотрудников салона на неделю		1	
	Контрольная работа № 2. Графические и текстовые редакторы		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Выполнить тестовые задания 2. Создать таблицу 3. Создать диаграмму Примерная тематика домашних заданий: 1. Создание электронных таблиц 2. Правила ввода формул и функций 3. Создание диаграмм 4. Составление расписания работы сотрудников 5. Создание табеля учета рабочего времени 6. Сравнительный анализ прибыли салона красоты по месяцам		4	

Тема 3.4. Базы данных	Содержание учебного материала		2	
	1.	Использование системы управления базами данных в профессиональной деятельности		2
	2.	Объекты базы данных		2
	3.	Основные управляющие элементы		2
	Практическое занятие № 18. Формирование БД «Клиенты».		4	
	Практическое занятие № 19. Создание формы для работы с БД.		2	
	Практическое занятие № 20. Формирование запросов и выведение отчетов по БД «Клиенты».		3	
	Контрольно-практическая работа «Управление базами данных»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Виды домашних заданий:</i> 1. Выполнить тестовые задания 2. Создать базу данных <i>Примерная тематика домашних заданий:</i> 1. Создание объектов базы данных 2. Виды баз данных 3. База данных «Учет профессиональных препаратов и средств»		5	
Тема 3.5. Телекоммуникационные технологии	Содержание учебного материала		2	
	1.	Современные телекоммуникационные технологии		2
	2.	Виды компьютерных сетей		2
	3.	Интернет. Службы Интернета		2
	4.	Технология поиска и передачи информации в Интернете		2
	Практическое занятие № 21. Знакомство с глобальной сетью Интернет		3	
	Практическое занятие № 22. Поиск материалов в Интернете для создания презентации услуг салона красоты		3	
	Практическое занятие № 23. Работа с сервисами сети Интернет		3	
	Контрольно-практическая работа «Работа с Интернетом»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Виды домашних заданий:</i> 1. Поиск информации в Интернете 2. Повторить конспект лекций 3. Составить конспект <i>Примерная тематика домашних заданий:</i>		5	

	1. Правила ухода за кожей лица 2. Мой салон красоты 3. Современные способы ухода за кожей лица 4. Современные способы макияжа		
Тема 3.6. Программы для создания презентаций	Содержание учебного материала	2	
	1. Использование программных сред для создания презентационной графики в работе визажиста-стилиста		2
	2. Особенности оформления презентаций		3
	Практическое занятие № 24. Создание презентации коллекции способов макияжа	3	
	Практическое занятие № 25. Добавление и удаление анимации. Смена слайдов	1	
	Контрольная работа № 3. «Создание презентаций»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий: 1. Создать электронную презентацию Примерная тематика домашних заданий: 1. Правила ухода за кожей лица 2. Создание образа клиента 3. Мой салон красоты 4. Современные способы макияжа	4	
	Раздел 4. Использование специализированного прикладного программного обеспечения в работе визажиста-стилиста	22	
Тема 4.1. Программы создания имиджа	Содержание учебного материала	3	
	1. Знакомство с интерфейсом Программы создания имиджа		3
	2. Ассистент		3
	Практическое занятие № 26. Работа со слоями проекта при помощи Программы создания имиджа	1	
	Практическое занятие № 27. Корректировка цветовой гаммы слоев	2	
	Практическое занятие № 28. Нанесение макияжа	2	
	Практическое занятие № 29. Коррекция недостатков лица	2	
	Практическое занятие № 30. Подбор прически и ее преобразование	2	
	Практическое занятие № 31. Подбор аксессуаров	2	
	Практическое занятие № 32. Печать созданного проекта	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды домашних заданий:	7	

	1. Повторить конспект лекции 2. Выполнить тестовые задания 3. Моделировать новый образ для реальной модели <i>Примерная тематика домашних заданий:</i> 1. Интерфейс программы 2. Изменение цветовой палитры слоя 3. Настройка параметров печати проекта 4. Подбор макияжа и прически с учетом типа лица и телосложения		
	Всего:	149	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины имеется лаборатория информатики и информационных технологий.

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- компьютеры;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и оргтехникой;
- учебно-методическая литература;
- учебно-методические рекомендации;
- дидактический и раздаточный материал по темам курса;
- плакаты «Компьютер и безопасность»;
- цифровые образовательные ресурсы (ЦОР).

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным или свободным программным обеспечением, сканер, мультимедийный проектор, проекционный экран или интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 1-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 384 с.

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 1-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.

Дополнительные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика: учебник, 3-е изд. – М.: ИЦ «Академия», 2017.- 352с.

Интернет-ресурсы:

1. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/pbaa1.html>;
2. Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>;
3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>;
4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.osp.ru>.
5. http://web.vrn.ru/gorzdrav/document_inf_files/tbcomputer.htm,
6. <http://www.kalitva.ru/150875-tipy-lic-i-prichyoski.html>,
7. <http://prichoskabit.narod.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Контрольная работа Практический контроль Самоконтроль Взаимоконтроль обучающихся в парах и в малых группах по результатам практической работы
создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий	Устный опрос Наблюдение за деятельностью обучающихся на практическом занятии и интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения дисциплины.
осуществлять поиск специализированной информации в информационно-	Экспертная оценка продуктов деятельности обучающегося (создание рекламного логотипа сало-

телеком-муникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных	на красоты, сканирование и коррекция изображения, создание визитной карточки, прайс-листа салона красоты, памятки с логотипом салона, создание таблиц, диаграмм, создание базы данных, поиск информации в Интернете, создание презентаций, моделирование образа модели)
использовать в профессиональной деятельности пакеты прикладных программ	
Знания:	
правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль Тематический контроль Устный опрос. Тестирование Самоконтроль Взаимоконтроль обучающихся в парах Контрольная работа Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения дисциплины Экспертная оценка продуктов деятельности обучающегося (структура рабочего места визажиста-стилиста, составление памятки по технике безопасности, составление тематического кроссворда)
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств	
способы организации информации в современном мире	
телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности	
возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития, способы работы в локальной сети и сети Интернет	
назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности	
основы компьютерной графики и дизайна	